

中国人民银行临沂市中心支行 2020年度政府信息公开工作报告

一、总体情况

2020年，临沂市中心支行认真贯彻落实《条例》有关要求，根据人民银行济南分行和临沂市委、市政府工作部署，积极履行法定义务，进一步强化政府信息公开管理和培训，积极做好行政执法信息公示工作，不断深化综合服务大厅标准化建设，切实加强政府信息公开保密审查，不断推进辖区政府信息公开工作。

（一）完善政府信息公开机制

1.健全政府信息公开组织机制。根据年初工作变动，及时调整组织机构，确保人员到位、职责到位，有效发挥党委统一领导、办公室组织协调、纪检监察和内审部门监督检查、职能部门各司其职的领导和工作机制。

2.落实政府信息公开工作例会制度。按季度定期召开专题会议研究部署政府信息公开工作，及时解决遇到的问题和困难，确保政府信息公开工作的顺利开展。

3.深化综合服务大厅标准化建设。落实大厅值班主任制度，负责大厅环境和设施日常管理、维护大厅秩序等工作，实现“一站式办公，一条龙服务，阳光下操作，规范化管理”的运作模式。健全考核监督机制，在大厅安装视频监控系统，对服务窗口部门做到实时监控、快速处置。通过

座谈会、问卷发放、监督电话等形式，公开征集社会各界及群众意见和建议，改进服务措施，提升服务质量。

（二）重点领域政府信息公开工作情况

1.依托政府网站平台，宣传央行职责。坚持“一事一审”、“先审查、后公开”原则，积极做好行政执法信息公示工作，切实加强政府信息公开保密审查，严格公示信息审批流程，确保公示信息的真实性、准确性、完整性。2020年，共在分行网站公示行政执法信息11期；在市政府网站发布纪念币信息4条。

2.依托“12345”市民服务热线，提升辖区政务公开服务水平。积极发挥服务热线在政务公开、便民办事服务、与公众交流互动方面的窗口和平台作用，更新对外窗口服务联系电话、热线应答知识库。2020年，依托市政府“12345市民服务热线”，处置办结咨询求助事项128起，办结率100%。

3.建立政务服务“好差评”制度。贯彻落实《国务院办公厅关于建立政务服务“好差评”制度提高政务服务水平的意见》（国办发〔2019〕51号）和《中国人民银行建立政务服务“好差评”制度工作方案（试行）》（银办发〔2020〕114号）要求，制定《中国人民银行临沂市中心支行政务服务“好差评”实施方案》，率先在蒙阴县支行开展试点，依托山东省一体化在线政务服务平台，推出“好差评”政务服务制度。一方面，通过现场服务开展“一次一评”，在政务服务大

厅利用静态二维码统一制作评价桌牌，在征信、账户、外汇、国库等所有对外服务窗口摆放，开展政务服务“好差评”。另一方面，通过网上服务开展“一事一评”，将政务服务平台系统统一接入省一体化在线政务服务“好差评”系统，利用统一“好差评”评价页面，完整采集、实时报送办件数据和评价数据。

（三）主动公开政府信息以及公开平台建设情况

1.主动公开政府信息的主要内容

2020年，临沂市中心支行在对有关政府公开信息进行梳理、更新的基础上，主要公开以下内容：

1) 机构职能。公开了临沂市中心支行概况、领导、分支结构、内设机构和监督电话等内容。

2) 业务工作。公开了纪念币（钞）发行、兑换、缴存等相关信息。

2.信息公开方式

互联网。临沂市中心支行充分利用临沂市政府网站（<http://www.ly.gov.cn>）平台，发布有关政务公开信息。

宣传栏、服务台。在临沂市中心支行机关办公楼一楼综合服务大厅设立服务台和宣传栏，定期公布有关政务公开信息和对外业务办理流程。

广播、电视、报刊等新闻媒体。借助新闻媒体宣传有关金融政策和金融知识。

（四）政府信息公开保密审查及监督检查情况

根据《中国人民银行临沂市中心支行政务公开保密审查办法》相关要求，2020年共对政务信息公开指南、贺岁普通纪念币等需在市政府网站进行公开的事项，按规定程序进行保密审查，并于四季度组织的全辖保密工作检查中，对政务公开保密审查开展情况进行监督检查。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	1	0	9008
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	16	0	6
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	13	2663619.53 元	

注：“政府集中采购”数据包括国家外汇管理局临沂市中心支局数据。

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	

一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0	
(一) 予以公开			0	0	0	0	0	0	0	
(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）			0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(三) 不予公开			1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开			0	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”			0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益			0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息			0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息			0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷			0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项			0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供			1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作			0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确			0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予提供			1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请			0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物			0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请			0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息			0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理			0	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉			
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020 年，临沂市中心支行信息公开工作取得了一定成绩，但也存在一些问题，主要表现在：一是工作人员的素质和业务能力有待进一步提升，个别部门主动公开意识不强；二是政府信息公开宣传形式有待进一步完善。

在总结 2020 年工作的基础上，2021 年将重点做好以下几个方面的工作：一是加强人员素质培训。根据我行的实际业务需要，建立培训工作常态化机制，有针对性的加强对部门人员的政务公开培训，深入学习总分行政府信息公开文件精神，提高工作人员的信息公开意识；二是加大宣传力度。充分利用网络、报刊、广播等新闻媒体，广泛宣传政府信息公开工作，努力提高政府信息公开的社会效应。

六、其他需要报告的事项

无。